

Citavi (lat., *ich habe zitiert*) ist eine Software zur **Literaturverwaltung** und **Wissensorganisation**.

Die **recherchierte Literatur** mit allen für das wissenschaftliche Zitieren relevanten Daten wird im Projekt gesammelt und organisiert. Dadurch können beim späteren Schreiben von wissenschaftlichen Texten automatisch Zitate und Verweise im gewünschten Zitationsstil eingefügt werden – mit der Sicherheit, dass das Format stimmt und keine relevante Angabe vergessen wurde.

Zum **Bearbeiten der Literatur** bietet Citavi verschiedene Werkzeuge, von der Kategorisierung und Verschlagwortung über die Zuteilung zu den Kapiteln der späteren Arbeit bis hin zu einer Aufgabenliste für die Organisation des Schreibprozesses. Auch direkte oder indirekte Zitate, Exzerpte, Kommentare und Ideen können während der Bearbeitung der Literatur angelegt und dann in den späteren Text übernommen werden.

Bei der abschließenden **Erstellung des Textes** arbeitet Citavi mit MS Word zusammen. Die gesammelten Zitate, Gedanken und Quellennachweise können per Klick in den Text übernommen werden. Auch die Erstellung des **Literaturverzeichnisses** erfolgt mit Citavi automatisch.

Campuslizenz

Über die Citavi-Campuslizenz können Angehörige der Universität Mozarteum das Literaturverwaltungsprogramm **kostenlos** benutzen.

Das Programm ist **Web-basiert** und funktioniert auf **allen gängigen Betriebssystemen**.

Zum Schreiben benötigen Sie zusätzlich **Microsoft Word** – verfügbar für Windows und iOS. Im Zuge der Umstellung auf **M365** ist Microsoft Word für alle Universitätsangehörigen kostenlos verfügbar.

Auf der Homepage der Universitätsbibliothek finden Sie unter dem Reiter „**Digitale Angebote**“ weitere Informationen zu Citavi und zur Campuslizenz.

Voraussetzungen

- Erstellung eines **Accounts für Citavi Web** über die Campuslizenz
- Installation von **Microsoft Word** auf dem Arbeitsrechner
- Installation des **Citavi Assistant für Word**

Alle diese Voraussetzungen müssen erfüllt sein, um mit Citavi arbeiten zu können!

Optional ist zusätzlich die Installation des **Citavi Picker** als Add on im Browser (Firefox, Chrome oder Edge).

Account erstellen

Über die Homepage der Universitätsbibliothek und den Reiter „Digitale Angebote“ gelangen Sie zum Anmeldeportal für die Campuslizenz:

<https://www.moz.ac.at/de/studium/universitaetsbibliothek/digitale-angebote#citavi>

Meine Hochschule oder Organisation
Universität Mozarteum Salzburg



Ich habe noch keinen Citavi Account und bin:
[Wissenschaftler/in oder sonst. Mitarbeiter/in](#)
[Student/in](#)



Ich habe bereits einen Citavi Account:
[Zum Login](#)

Zurück

Falls noch nicht ausgewählt, suchen Sie „**Universität Mozarteum Salzburg**“ in der Liste der Institutionen und wählen sie diese aus.

Wählen Sie Ihre **Funktion** als Universitätsangehörige*r (Mitarbeiter*in oder Student*in).



Falls Sie in der Vergangenheit bereits einen Account oder eine Testversion von Citavi genutzt haben, loggen Sie sich **nicht** mit diesen Anmeldedaten ein, sondern erstellen Sie ebenfalls ein **neues Profil** über die Campuslizenz. Sie können bestehende Projekte aus Ihrem „alten“ Profil in das neue übernehmen.

Meine Hochschule oder Organisation
Universität Mozarteum Salzburg



Meine Hochschul-E-Mail-Adresse
(*moz.ac.at)

Mit Adressen von Freemailern wie gmail.com, web.de etc. ist keine Lizenzierung möglich.

Weiter

Geben Sie Ihre **Mail-Adresse** ein.



Die Campuslizenz kann nur mit **@moz.ac.at** oder **@stud.moz.ac.at** genutzt werden!

Klicken Sie auf den Bestätigungslink in der **Mail**, die Sie von Citavi erhalten haben.

Bestätigen Sie Ihre E-Mail-Adresse

Um die Einrichtung Ihres Accounts abzuschließen, müssen wir nur noch sicherstellen, dass diese E-Mail-Adresse Ihnen gehört. Klicken Sie dazu auf die blaue Schaltfläche:



Funktioniert nicht? Kopieren Sie diesen Link in Ihren Browser:

<https://citaviweb.citavi.com/p/confirmEMail/NrFKeyAsOTiLb9q9Arg/?registration=true>

Überprüfen Sie die Mail-Adresse und gehen Sie auf „**Bestätigungscode senden**“.

< Back to login



schulungen.bibliothek@moz.ac.at



Bestätigungscode senden

Weiter



Lumivero ist die Firma hinter Citavi.

Sie sind immer noch auf der richtigen Plattform!

Geben Sie den **Bestätigungscode**, den Sie soeben per Mail erhalten haben, im Fenster ein, wählen Sie „Code überprüfen“ aus und bestätigen Sie mit „weiter“.

< Back to login

LUMIVERO

Bestätigungscode wurde gesendet. Bitte kopieren Sie diese in das unten stehende Eingabefeld.

schulungen.bibliothek@moz.ac.at

Verifizierungs-Schlüssel

Code überprüfen Neuen Code senden

Weiter



Im Anschluss wählen Sie Ihr **Password** aus.

Danach landen Sie auf der Login-Seite, wo Sie sich mit Ihrer **Mail-Adresse** und dem **soeben ausgewählten Password** anmelden können.

Nach der Anmeldung füllen Sie noch Ihre **persönlichen Daten** aus und setzen die beiden Häkchen.

LUMIVERO

Please complete your registration


Schulungen

Bibliothek

I agree to the [privacy policy](#).

I agree to the [terms and conditions](#).

Weiter



Danach landen Sie auf der **Citavi-Startseite** und haben somit Ihren Account erfolgreich aktiviert.

Installation von Microsoft Word

Universitätsangehörige können sich im Zuge der Umstellung auf **M365** kostenlos Microsoft Word herunterladen.

Für genauere Infos kontaktieren Sie bitte den Informations- und Technologieservice (**MITS**).



Installation des Citavi Assistant für Word

Anleitung zur Installation des Assistant auf der Citavi-Hilfeseite:

<https://www1.citavi.com/sub/manual-citaviweb/de/index.html>



Installation des Citavi Picker

Anleitung zur Installation des Citavi Pickers auf der Citavi-Hilfeseite:

https://www1.citavi.com/sub/manual5/de/installing_the_picker.html



Hilfreiche Informationen

Weitere Informationen sowie umfangreiche Hilfethemen finden Sie auf der **Support-Seite** von Citavi:

<https://www.citavi.com/de/support/uebersicht>

